ГРЕЈАЊЕ
ПАНЧЕВО

Certified System certop ISO 9001 / ISO 14001 OHSAS 18001

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРЕВЕНТИВНИ И ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕД ЗАПОСЛЕНИХ

(ознака из општег речника набавки: 85100000 – Здравствене услуге)

ЈНМВ бр. 73/16 II

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки	12.12.2016. год.
Рок за подношење понуде	20.12.2016. год. до 12:00 часова
Отварање понуда	**20.12.2016. год. у 12:15 часова** ЈКП „ГРЕЈАЊЕ“ ПАНЧЕВО Служба набавке и маркетинга канцеларија бр. 108
Конкурсну документацију је сачинила Комисија у саставу:	Драгица Радуловић, службеник за јавне набавке, члан, Зорица Доброта, лице за безбедност и здравље на раду, члан и Александар Фара, руководилац службе набавке и маркетинга, члан.

децембар 2016. године

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ 73/16 II деловодни број 10/2455-1 од 08.12.2016. године и Решења о именовању комисије за јавну набавку мале вредности ЈНМВ 73/16 II, деловодни број 10/2455-2 од 08.12.2016. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности

ПРЕВЕНТИВНИ И ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕД ЗАПОСЛЕНИХ
(ознака из општег речника набавки: 85100000 – Здравствене услуге)

ЈНМВ бр. 73/16 II

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења услуга, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
IV	Критеријуми за доделу уговора
V	Обрасци који чине саставни део понуде
VI	Модел уговора
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

2. Предмет јавне набавке
Набавка услуга – **превентивни и периодични преглед запослених** (ознака из општег речника набавки: 85100000 – Здравствене услуге)

3. Партије
Набавка није обликована по партијама

4. Процењена вредност набавке је 690.000 дин.

5. Контакт (лице или служба)
Лице за контакт: Драгица Радуловић – службеник за Јавне набавке.
Е – mail: dragica.radulovic@grejanje-pancevo.co.rs; број факса: 013/ 351-270.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.

ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЛЕКАРСКИХ ПРЕГЛЕДА

према важећем Правилнику о претходним и периодичним прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком („Сл.гласник РС“ бр.120/2007 и 93/2008)

Периодични преглед обухвата: (за 67 запослених)
1) Анамнестичке податке (радна анамнеза, главне тегобе, садашња болест, лична анамнеза, породична анамнеза, социјалноепидемиолошки подаци);
2) Лекарски преглед са основном антропометријом (телесна маса, телесна висина, израчунавање индекса телесне масе-БМИ);
3) Основне лабораторијске анализе: (1) крви (брзина седиментације еритроцита, број леукоцита, еритроцита, хематокрит, концентрација глукозе) (2) урина (присуство беланчевина, шећера, билирубина, уробилиноген и седимент урина);
4) Електрокардиограм (12 одвода);
5) Спирометрију са кривом проток волумен;
6) Радиографију грудног коша (ПА)-по одлуци лекара;
7) Специфичне прегледе и/или испитивања у зависности од утврђених штетности и опасности односно посебних здравствених услова за обављање одређених послова на радном месту, у складу са Актом о процени ризика

Додатни превентивни лекарски преглед: (за 67 запослених – мушкарци)
Поред периодичног лекарског прегледа **исти** запослени се упућују и на додатни превентивни преглед.
1) Ултразвучни преглед абдоминалних органа (јетра, жучна кеса, панкреас, бубрези, абдоминална аорта, бешика) са простатом ;
2) Преглед специјалисте урологије;
3) ПСА – тумор маркер простате;
4) Преглед лекара специјалисте ендокринологије;

Претходни преглед обухвата: (за 5 запослених)
1) Анамнестичке податке (радна анамнеза, главне тегобе, садашња болест, лична анамнеза, породична анамнеза, социјалноепидемиолошки подаци);
2) Лекарски преглед са основном антропометријом (телесна маса, телесна висина, израчунавање индекса телесне масе-БМИ);
3) Основне лабораторијске анализе: (1) крви (брзина седиментације еритроцита, број леукоцита, еритроцита, хематокрит, концентрација глукозе) (2) урина (присуство беланчевина, шећера, билирубина, уробилиноген и седимент урина);
4) Испитивање функција вида: оштрина вида на близину и даљину, дубински вид;
5) Тоналану лиминарну Аудиометрију;
6) Спирометрију са кривом проток волумен;
7) Електрокардиограм (12 одвода);
8) Попуњавање упитника о претходним болестима, навикама, алергијама;
9) Радиографију грудног коша (ПА)-по одлуци лекара;
10) Специфичне прегледе и/или испитивања у зависности од утврђених штетности и опасности односно посебних здравствених услова за обављање одређених послова на радном месту, у складу са Актом о процени ризика

Ванредни преглед обухвата: (за 3 запослених)
1) Анамнестичке податке (радна анамнеза, главне тегобе, садашња болест, лична анамнеза, породична анамнеза, социјалноепидемиолошки подаци);
2) Лекарски преглед са основном антропометријом (телесна маса, телесна висина, израчунавање индекса телесне масе-БМИ);
3) Основне лабораторијске анализе: (1) крви (брзина седиментације еритроцита, број леукоцита, еритроцита, хематокрит, концентрација глукозе) (2) урина (присуство беланчевина, шећера, билирубина, уробилиноген и седимент урина);
4) Електрокардиограм (12 одвода);
5) Спирометрију са кривом проток волумен;
6) Радиографију грудног коша (ПА)-по одлуци лекара;
7) Специфичне прегледе и/или испитивања у зависности од утврђених штетности и опасности односно посебних здравствених услова за обављање одређених послова на радном месту, у складу са Актом о процени ризика

Циљани преглед обухвата: (за 5 запослених)
Здравствена, физичка и психичка способност запосленог.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Периодични преглед запослених мушкараца – 67

Број запослених мушкараца који се упућују на периодични преглед може варирати у мањем броју у зависности од прерасподеле запослених на друга радна места до тренутка реализације прегледа.

Р.бр.	Назив радног места	захтеви, оптерећења, опасности и штетности	кратак опис оптерећења и штетности	особа	број
1.	Копач (физички радник)	тежак физички рад; рад у дубини до 3m;	ручно ископавање; рад у каналу при постављању топловодних цеви у дубини до 3m;	мушкарац	2
2.	Руковалац топлане	рад у буци; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	15
3.	Руковалац котларнице	рад у буци; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	2
4.	Механичар одржавања топлане	рад у буци; рад на висини; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	1
5.	Руководилац топлана	рад у буци;	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	1
6.	Димничар	хемијске штетности; рад на висини;	изложеност CO2, SO2, CO,честицама чађи	мушкарац	1
7.	Електрозаварива ч	хемијске штетности; рад на висини; рад у дубини до 3m	испарења приликом електрозаваривања, рад на дубини у топловодном каналу до 3m	мушкарац	4
8.	Лимар изолатер	хемијске штетности; рад на висини; рад у дубини до 3m	испарења приликом постављања изолације, рад на дубини у топловодном каналу до 3m	мушкарац	3
9.	Вођа екипе (монтера); Монтер;	рад на висини; рад у дубини до 3m;	рад на висини преко 3m (повремено); рад у дубини до 3m;	мушкарац	20
10.	Пословођа машинског одржавања	рад на висини;	рад на висини преко 3m (повремено);	мушкарац	2
11.	Електричар аутоматичар	рад на висини; рад у дубини до 3m;	рад на висини преко 3m (повремено); рад у дубини до 3m;	мушкарац	6
12.	Руководилац службе	рад на висини;	рад на висини преко 3m (повремено);	мушкарац	2

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

	електроодржавања; Инжењер за подстанице и комуникацију;				
13.	Возач камиона	возач; унутрашњи транспорт;	возач камиона (C, II категорије)	мушкарац	1
14.	Возач камиона и Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	Стално;возач камиона (C, II категорије) и повремено: руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1
15.	Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1
16.	Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1
17.	Оператер за хемијску припрему воде; Пословођа службе за хемијску припрему воде;	рад у буци;	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	3
18.	Ноћни чувар	рад ноћу;	Ноћни рад без оружја	мушкарац	1

Додатни превентивни лекарски преглед: (за 67 запослених – мушкарци – исти запослени као у горњој табели)

Додатни превентивни прегледи вршиће се опционо, односно по опредељењу запосленог.

Р.бр.	Врста прегледа	особа	број
1.	Ултразвучни преглед абдоминалних органа (јетра, жучна кеса, панкреас, бубрези, абдоминална аорта, бешика) са простатом	мушкарац	67
2.	Преглед специјалисте урологије	мушкарац	67
3.	ПСА –тумор маркер простате	мушкарац	67
4.	Преглед лекара специјалисте ендокринологије	мушкарац	67

Претходни, ванредни и циљани лекарски преглед биће обављени само уколико се буде указала потреба. Укупан број запослених планиран за ове прегледе је 13

Претходни преглед за највише 5 запослених

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број
1.	Претходни лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	**5**

Ванредни преглед за највише 3 запослена

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број
1.	Ванредни лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	3

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

Циљани преглед за највише 5 запослених

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број
1.	Циљани лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	5

НАПОМЕНЕ:

- Да се лекарски прегледи спроводе организовано само за запослене ЈКП „Грејања“ без присутва других пацијената;
- **Понуђач је дужан да обезбеди превоз запослених** у случају да се лекарски прегледи обављају ван територије града Панчева (тј. у случају да се просторије понуђача налазе ван територије града Панчева).
- Резултате прегледа доставити у затвореној коверти за сваког запосленог посебно на адресу наручиоца услуга.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	**ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање здравствених услуга предметне јавне набавке	Дозвола Министарства здравља РС у неовереној копији

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	**ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава
	да је имао укупне приходе за три године (2013, 2014 и 2015.) у висини од најмање 1.380.000,00 динара	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	да је у предходне 3 године - 2013, 2014 и 2015. - имао укупне приходе од вршења услуга које су предмет ове јавне набавке у висини у висини од најмање 1.380.000,00 динара	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	да располаже одговарајућим просторијама за обављање здравствених услуга, као и да су те просторије опремљене неопходном медицинском опремом за вршење предметних услуга.	

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	да понуђач има запослене или ангажоване лекаре специјалисте, медицинске сестре, лаборанте и друго медицинско особље, које је неопходно за квалитетно обављање услуге која је предмет јавне набавке.	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. Позицију 5 обавезних услова понуђач доказује достављањем неоверене копије важеће дозволе за обављање здравствених услуга.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
  Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
   Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
   Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
   Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4) чл. 75. ст. 2. ЗЈН – услов под редним бројем 4. у табеларном приказу обавезних услова – **Доказ:** Изјаву да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (
5) чл. 75. ст. 2. ЗЈН – услов под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова – **Доказ:** важећа дозвола надлежног Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање здравствених услуга предметне јавне набавке која се доставља у неовереној копија.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ:** биланс стања и биланс успеха за 2013, 2014. и 2015. годину
2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ:** Листа референци и потврде за услуге које су предмет јавне набавке у предходне 3 године - 2013, 2014. и 2015. годину
3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ:** адресе просторија у којима се врше здравствене услуге
4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ:** уговори из радног односа или ван радног односа са медицинским особљем

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. **Критеријум за доделу уговора:**

   Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као повољнија биће изабрана понуда оног понуђача која је прва пристигла.
Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1) Образац понуде (Образац 1);
2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
7) Модел уговора (Образац 7)

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 1)

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга - **ЈНМВ 73/16 II - Превентивни и периодични прегледи запослених**

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификац. број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ЈНМВ 73/16 II - Превентивни и периодични прегледи запослених

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема рачуна понуђача, на основу документа којим је потврђује да су добра испоручена. Плаћање се врши на рачун понуђача.
Рок важења понуде	30 дана
Рок извршења услуга	До 31.03.2017.године, сукцесивно током трајања уговора
Место вршења услуга које није удаљено од града Панчева више од 25 км (уписати место)	

Датум

М.П.

Понуђач

_____

_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

3) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

Датум

М.П.

Понуђач

_____

_____

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М.П.

Понуђач

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

I Периодични преглед запослених мушкараца – 67

Број запослених мушкараца који се упућују на периодични преглед може варирати у мањем броју у зависности од прерасподеле запослених на друга радна места до тренутка реализације прегледа.

Р.бр.	Назив радног места	захтеви, оптерећења, опасности и штетности	кратак опис оптерећења и штетности	особа	број	Једин. цена	укупно
1.	Копач (физички радник)	тежак физички рад; рад у дубини до 3m;	ручно ископавање; рад у каналу при постављању топловодних цеви у дубини до 3m;	мушкарац	2		
2.	Руковалац топлане	рад у буци; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	15		
3.	Руковалац котларнице	рад у буци; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	2		
4.	Механичар одржавања топлане	рад у буци; рад на висини; рад ноћу (у току грејне сезоне);	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	1		
5.	Руководи-лац топлана	рад у буци;	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	1		
6.	Димничар	хемијске штетности; рад на висини;	изложеност CO2, SO2, CO,честицама чађи	мушкарац	1		
7.	Електрозавар ивач	хемијске штетности; рад на висини; рад у дубини до 3m	испарења приликом електрозаваривања, рад на дубини у топловодном каналу до 3m	мушкарац	4		
8.	Лимар изолатер	хемијске штетности; рад на висини; рад у дубини до 3m	испарења приликом постављања изолације, рад на дубини у топловодном каналу до 3m	мушкарац	3		
9.	Вођа екипе (монтера); Монтер;	рад на висини; рад у дубини до 3m;	рад на висини преко 3m (повремено); рад у дубини до 3m;	мушкарац	20		
10.	Пословођа машинског одржавања	рад на висини;	рад на висини преко 3m (повремено);	мушкарац	2		
11.	Електричар аутоматичар	рад на висини; рад у дубини до 3m;	рад на висини преко 3m (повремено); рад у дубини до 3m;	мушкарац	6		
12.	Руководилац службе електроодржа	рад на висини;	рад на висини преко 3m (повремено);	мушкарац	2		

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

	вања; Инжењер за подстанице и комуникацију;						
13.	Возач камиона	возач; унутрашњи транспорт;	возач камиона (C, II категорије)	мушкарац	1		
14.	Возач камиона и Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	Стално;возач камиона (C, II категорије) и повремено: руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1		
15.	Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1		
16.	Возач-руковалац грађевинским машинама	унутрашњи транспорт;	руковалац грађевинском машином која учествује у саобраћају	мушкарац	1		
17	Оператер за хемијску припрему воде; Пословођа службе за хемијску припрему воде;	рад у буци;	физичке штетности (бука до 75dB коју производе вреловодни котлови у топланама у току грејне сезоне)	мушкарац	3		
18.	Ноћни чувар	рад ноћу;	Ноћни рад без оружја	мушкарац	1		
						Укупно I:	

II Додатни превентивни лекарски преглед: (за 67 запослених – мушкарци – исти запослени као у горњој табели)

Додатни превентивни прегледи вршиће се опционо, односно по опредељењу запосленог.

Р.бр.	Врста прегледа	особа	број	Један. цена	укупно
1.	Ултразвучни преглед абдоминалних органа (јетра, жучна кеса, панкреас, бубрези, абдоминална аорта, бешика) са простатом	мушкарац	67		
2.	Преглед специјалисте урологије	мушкарац	67		
3.	ПСА –тумор маркер простате	мушкарац	67		
4.	Преглед лекара специјалисте ендокринологије	мушкарац	67		
				Укупно II:	

Претходни, ванредни и циљани лекарски преглед биће обављени само уколико се буде указала потреба. Укупан број запослених планиран за ове прегледе је 13

III Претходни преглед за највише 5 запослених

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број	Један. цена	укупно
1.	Претходни лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	5		
					Укупно III:	

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

IV Ванредни преглед за највише 3 запослена

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број	Један. цена	укупно
1.	Ванредни лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	3		
					Укупно IV:	

V Циљани преглед за највише 5 запослених

Р.бр.	Врста прегледа		особа	број	Један. цена	укупно
1.	Циљани лекарски прегледи	по потреби	Мушкарац	5		
					Укупно V:	

Ред број	**Врста прегледа**	**УКУПНО:**
1.	**I Периодични преглед запослених мушкараца – 67**	
2.	**II Додатни превентивни лекарски преглед: (за 67 запослених – мушкарци – исти запослени као у горњој табели)**	
3.	**III Претходни преглед за највише 5 запослених**	
4.	**IV Ванредни преглед за највише 3 запослена**	
5.	**V Циљани преглед за највише 5 запослених**	
	УКУПНО I+II+III+IV+V:	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- уписати колико износи јединична цена, за сваку тражену услугу;
- уписати укупну цену за сваку тражену услугу из предметне јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену по особи са траженим бројем особа
- На крају уписати укупну цену предмета набавке за све наведене прегледе.

Датум

М.П.

Понуђач

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за **ЈНМВ бр. 73/16 II – Превентивни и периодични прегледи запослених** како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М.П.

Понуђач

_____

_____

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈНМВ бр. 73/16 II – Превентивни и периодични прегледи запослених,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум _____

Понуђач _____

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга - **ЈНМВ бр. 73/16 II – Превентивни и периодични прегледи запослених,** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови из члана 75. ЗЈН

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
5) Понуђач има важећу дозволу Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање здравствених услуга

Додатни услови из члана 76. ЗЈН

1) Да је имао укупне приходе за три године (2013, 2014 и 2015.) у висини од најмање 1.380.000,00 динара;
2) Да је у предходне 3 године - 2013, 2014. и 2015. - имао укупне приходе од продаје добара која су предмет ове јавне набавке у висини у висини од најмање 1.380.000,00 динара.
3) Да располаже одговарајућим просторијама за обављање здравствених услуга, као и да су те просторије опремљене неопходном медицинском опремом за вршење предметних услуга
4) Да понуђач има запослене или ангажоване лекаре специјалисте, медицинске сестре, лаборанте и друго медицинско особље, које је непходно за квалитетно обављање услуга које су предмет јавне набавке.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **ЈНМВ бр. 73/16 II – Превентивни и периодични прегледи запослених,** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
5) Да понуђач има запослене или ангажоване лекаре специјалисте, медицинске сестре, лаборанте и друго медицинско особље, које је непходно за квалитетно обављање услуга које су предмет јавне набавке.

Датум: М.П. Потпис овлашћеног лица

_____ _____

Напомена: **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

VI МОДЕЛ УГОВОРА **(ОБРАЗАЦ 7)**

ГРЕЈАЊЕ ПАНЧЕВО

Certified System certop ISO 9001 / ISO 14001 OHSAS 18001

Број: 6/
Панчево, .2016. година

УГОВОР О НАБАВЦИ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА – ПРЕВЕНТИВНИ И ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕД ЗАПОСЛЕНИХ

Закључен између:
Наручиоца **ЈКП „ГРЕЈАЊЕ“ 26000 ПАНЧЕВО**, улица Цара Душана број 7, ПИБ:101050607, матични број: 08488754; број рачуна: 160-10373-94; назив банке: Banca Intesa; телефон: 013/315-400; телефакс: 013/351-270, кога заступа директор Сандра Божић (у даљем тексту: **Наручилац**)
и
_____ са седиштем у_____ адреса_____,
ПИБ:_____матични број:_____број рачуна: _____назив банке:_____,телефон:_____телефакс:_____
E-mail:_____кога заступа_____
(у даљем тексту: **Вршилац услуга**).

Основ уговора: **ЈНМВ бр. 73/16 II – Превентивни и периодични прегледи запослених**
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од_____
Број и датум одлуке о додели уговора:_____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка **здравствених услуга – превентивни и периодични прегледи запослених,** након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. **73/16 II**, а у свему у складу са спецификацијом услуга из конкурсне документације Наручиоца, као понудом Вршиоца услуга, које су саставни део овог Уговора.

Наручилац може, након закључења овог уговора, повећати обим предмета уговора максимално до 5% од укупне вредности уговора, ако за то постоји потреба.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност набавке услуга из чл. 1 овог Уговора, за период важења овог Уговора је _____динара, без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Члан 3.

Вршилац услуга се обавезује да ће здравствене прегледе из члана 1 овог уговора извршити до **31.03.2017**. године. У случају да изабрана здравствена установа буде на територији ван града Панчева, у цену услуга урачунати су и трошкови превоза запослених до места прегледа.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће вршити плаћање на рачун вршиоца услуга у року од 45 дана од дана пријема рачуна, а на основу документа којим је потврђено извршење услуге (сукцесивно).

Члан 5.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана. Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

Члан 6.

Уговор се закључује на одређено време до **30.06.2017**. године.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог Уговора од стране Наручиоца задужује руководилац Службе набавке и маркетинга и лице за безбедност и здравље на раду.

Члан 8.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 9.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима. Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

ВРШИЛАЦ УСЛУГА | **НАРУЧИЛАЦ**

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ЈКП Грејање Панчево, Цара душана 7, 26000 Панчево** са назнаком:

Понуда за јавну набавку услуга

ЈНМВ 73/16 II – превентивни и периодични преглед запослених – „НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 20.12.2016. године до 12 часова.

Отварање понуда ће се обавити дана 20.12.2016. године у 12:15 часова, у Панчеву, Цара Душана 7, у канцеларији Службе набавке.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора (Образац 7).

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП Грејање Панчево, Цара душана 7, 26000 Панчево**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – **Превентивни и периодични прегледи запослених -** ЈНМВ 73/16 II - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – **Превентивни и периодични прегледи запослених -** ЈНМВ 73/16 II - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – **Превентивни и периодични прегледи запослених -** ЈНМВ 73/16 II - НЕ ОТВАРАТИ" или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – **Превентивни и периодични прегледи запослених** - ЈНМВ 73/16 II - НЕ ОТВАРАТИ".
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу рока извршења услуга

Рок извршења услуга здравствених прегледа запослених је 31.03.2017. године.

9.2. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана, од дана испоруке добара, на основу документа којим је потврђена испорука добара, сукцесивно током трајања уговора.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
У цену је урачунато у цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испоруке до наручиоца
Цена је фиксна и не може се мењати.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не захтева средства обезбеђења

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail dragica.radulovic@grejanje-pancevo.co.rs или факсом на број 013/351-270 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.
Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 73/16 II**".
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: dragica.radulovic@grejanje-pancevo.co.rs , факсом на број 013/351-270 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.
Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права мора да садржи:
1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
7) потпис подносиоца.
Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКП Грејање Панчево; јавна набавка **ЈНМВ 73/16 II**.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Панчево 26000, Цара Душана 7, мат.бр. 08488754; ПИБ 101050607; тел. 013/315-400; факс 013/334-695;
e-mail: office@grejanje-pancevo.co.rs; www.grejanje-pancevo.co.rs